



Das **IT-Dienstleistungszentrum (IT-DLZ) des Freistaates Bayern** im Landesamt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung ist der zentrale IT-Dienstleister für die öffentliche Verwaltung in Bayern. Mit unserem Rechenzentrum halten wir die IT des Freistaats am Laufen und bringen sie weiter voran. Wenn Sie kurze Entscheidungswege und kollegiale Arbeit im Team zu schätzen wissen, gleichzeitig aber die Stabilität und Sicherheit einer Behörde bevorzugen, dann sind Sie bei uns richtig. Kommen Sie zu uns und arbeiten mit uns gemeinsam an spannenden Aufgaben. Der Arbeitsort ist in der St.-Martin-Straße 47 in 81541 München.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir einen

Verwaltungsangestellten (w/m/d) IT Beschaffung

Informationen zur Einstellung

Einstellung:	Nächstmöglich	Bewerbungsfrist:	31.01.2022
Arbeitsort:	München	Vertragslaufzeit:	Unbefristet
Eingruppierung:	Bis E10	Besoldung:	Bis A10

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung von Beschaffungsvorgängen mit Ergebnisverantwortung (Schwerpunkt: Software, teilweise IT-Dienstleistungen)
- Zusammenarbeit mit der zentralen Vergabestelle bei Ausschreibungen
- Verhandlung von Preis und Konditionen (inkl. Verhandlungsverfahren oberhalb der Schwellenwerte)
- Prüfung und Vergleich von Angeboten
- Vertragserstellung, Vertragsmanagement, Lizenzmanagement
- Abstimmung von Datenschutzvereinbarungen (AVV)
- Beratung der Fachabteilungen bei grundsätzlichen Fragen zu IT-Beschaffungen
- Abstimmung der Einkaufsstrategie

Unser Angebot

- Ein **unbefristeter** Arbeitsvertrag, sicherer Arbeitsplatz
- Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) **bis Entgeltgruppe 10** (bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen) bzw. Besoldung **bis Besoldungsgruppe A10** BayBesG für Beamte/innen (w/m/d)
- Für Personen mit Bachelor-Abschluss besteht die **Möglichkeit der Übernahme in ein Beamtenverhältnis der 3. Qualifikationsebene**, je nach persönlicher Eignung, Leistung und Befähigung (frühestens nach sechs Monaten)
- Gewährung eines **IT-Fachkräftegewinnungszuschlages** für Beamtinnen/Beamte bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen (Art. 60a BayBesG) in Höhe von 400 € brutto monatlich, zunächst begrenzt für einen Zeitraum von fünf Jahren
- 30 Tage Urlaub pro vollem Kalenderjahr, darüber hinaus sind **der 24.12. und der 31.12. zusätzlich frei**
- **Gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf** durch flexible Arbeitszeit, Gleitzeit, Familientage und Home-Office; Mehrarbeit kann durch Freizeit ausgeglichen werden

-
- **Zusätzliche Betriebsrente** durch die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
 - Vergünstigtes MVV- oder DB-Jobticket
 - Ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz in hellen, großzügigen Büroräumen
 - Umfassende Einarbeitung und breitgefächerte Fortbildungsmöglichkeiten
 - Gemeinsame Aktivitäten wie Sommer- und Winterbetriebsausflüge
 - Gesundheitsmanagement mit vielen Angeboten (Bei Teilnahme an den Gesundheitskursen wöchentliche Dienstbefreiung von 30 Minuten)
 - Es besteht die Möglichkeit der Beantragung einer Staatsbedienstetenwohnung

Ihr Profil

- **Erfolgreich abgeschlossenes Studium** (Dipl. FH oder Bachelor) in den Studienrichtungen Betriebswirtschaft, Wirtschaftsinformatik oder Verwaltungsinformatik oder als Diplom-Verwaltungswirt/in (FH)
- Teamfähigkeit, Kontaktfähigkeit und Einsatzfreude
- Sicheres, verbindliches Auftreten, Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Organisations- und Planungstalent sowie Selbständigkeit und Verantwortungsbereitschaft
- Gute IT-Kenntnisse (insbes.: WORD, EXCEL) und die Bereitschaft, sich in neue IuK-Systeme einzuarbeiten
- Sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift

Wünschenswert

- Kenntnisse und praktische Erfahrungen in der IT-Beschaffung mit Schwerpunkt Software
- Kenntnisse bzgl. EVB-IT, UVgO, VgV, GWB, UfAB, DSGVO, KorruR
- Erfahrung mit Lizenz- und Vertragsmanagementtools

Bachelor-Absolventen sind bei uns sehr willkommen!

Hinweise zur Einstellung/Bewerbung

Die ausgeschriebene Stelle ist grundsätzlich teilzeitfähig. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt (Art. 7 Abs. 3 BayGIG). Auf Antrag beteiligen wir gerne unsere Gleichstellungsbeauftragte an den Vorstellungsgesprächen (§ 18 BayGIG). Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Grundsätzlich begrüßen wir Bewerbungen aller Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter oder Religion. Wichtig dabei ist nur Ihr Bekenntnis zur freiheitlichen demokratischen Grundordnung und Ihre Verfassungstreue.

Wenn Sie interessiert sind, freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen.

Bewerben Sie sich bitte aus Datenschutzgründen ausschließlich online über unser E-Recruiting-Portal bei [interamt.de](https://www.interamt.de) unter der ID 753208 bis spätestens 31.01.2022. Bewerbungen werden bis dahin regelmäßig gesichtet.

Sie können sich zuerst bei Interamt [registrieren](#) oder hier [direkt online bewerben!](#)

Auskünfte zu fachlichen Fragen erhalten Sie von:

Thomas Koziolk, Teamleiter IT141, Tel. 089/2119-2629